



BUILDING OPPORTUNITIES FOR THE HEALTHCARE OF TOMORROW

Sobi Connect
Istruzioni Medico Specialista
20210625





INDICE:

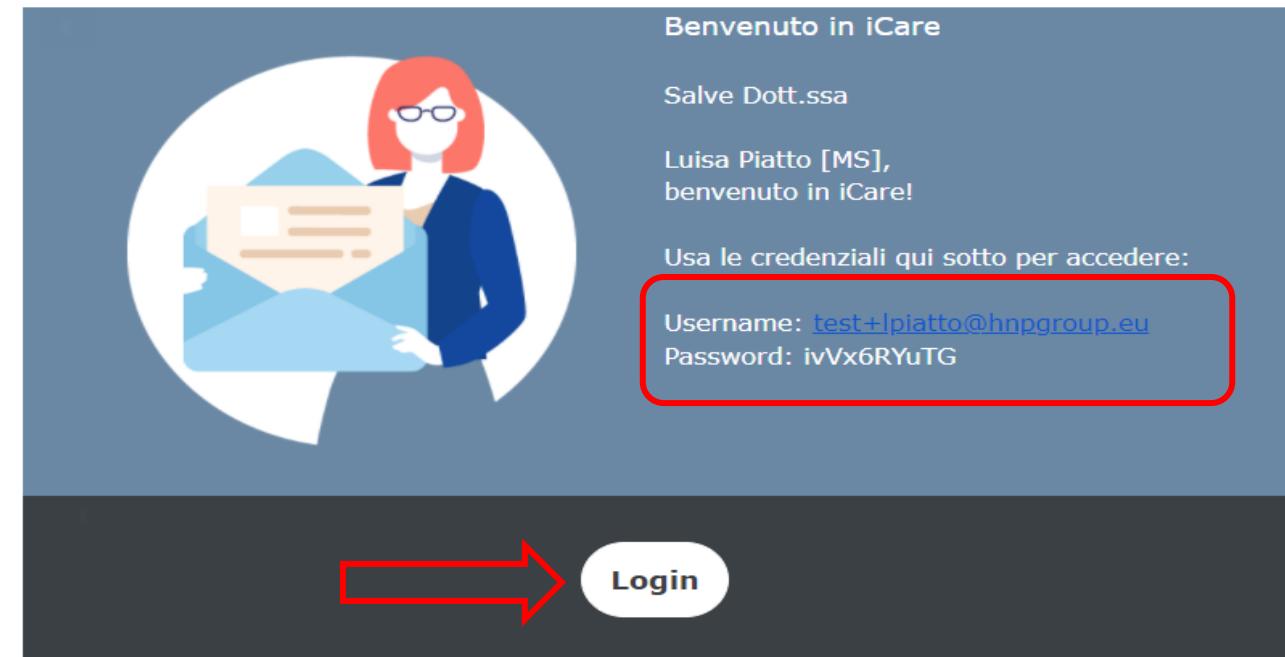
1. Primo login su iCare
 2. Cosa fare su iCare?
 3. Altre funzionalità di iCare
- 

Primo login su iCare – mail al Medico

Una volta che HNP attiverà il suo account su iCare, riceverà una mail di Benvenuto contenente l'account e la password provvisoria.

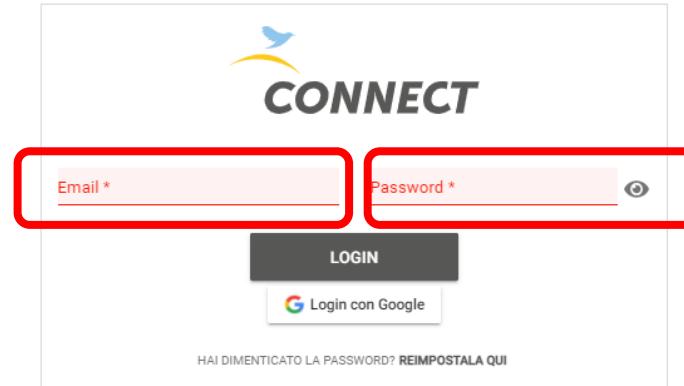
Per effettuare il primo accesso alla piattaforma cliccare sul pulsante 'Login'.

Benvenuto in iCare

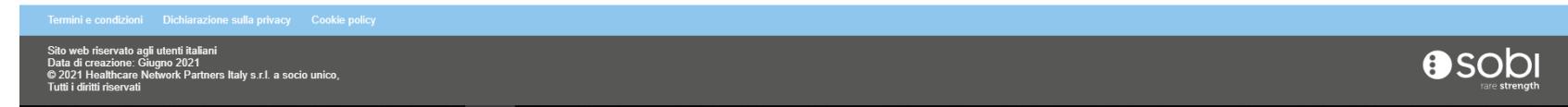


Primo login su iCare – inserire le credenziali di primo accesso

1. Inserire la mail e la password provvisoria ricevuta via mail
2. cliccare su pulsante ‘LOGIN’

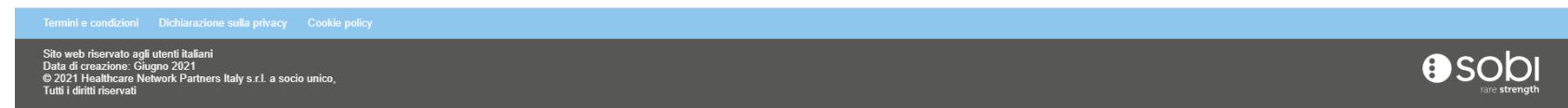
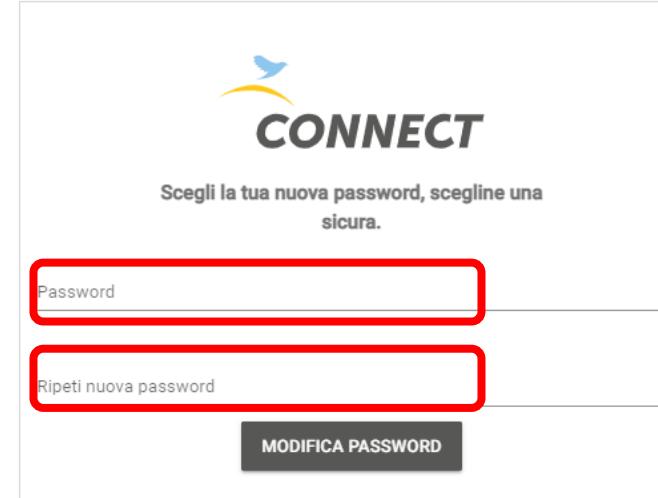


The image shows a login form for 'CONNECT'. At the top is the 'CONNECT' logo with a stylized bird icon. Below the logo are two input fields: 'Email *' and 'Password *', both of which are highlighted with a red border. In the center is a dark grey 'LOGIN' button. Below the button is a 'Login con Google' button featuring the Google 'G' logo. At the bottom of the form is a link in Italian: 'HAI DIMENTICATO LA PASSWORD? REIMPOSTALA QUI'.



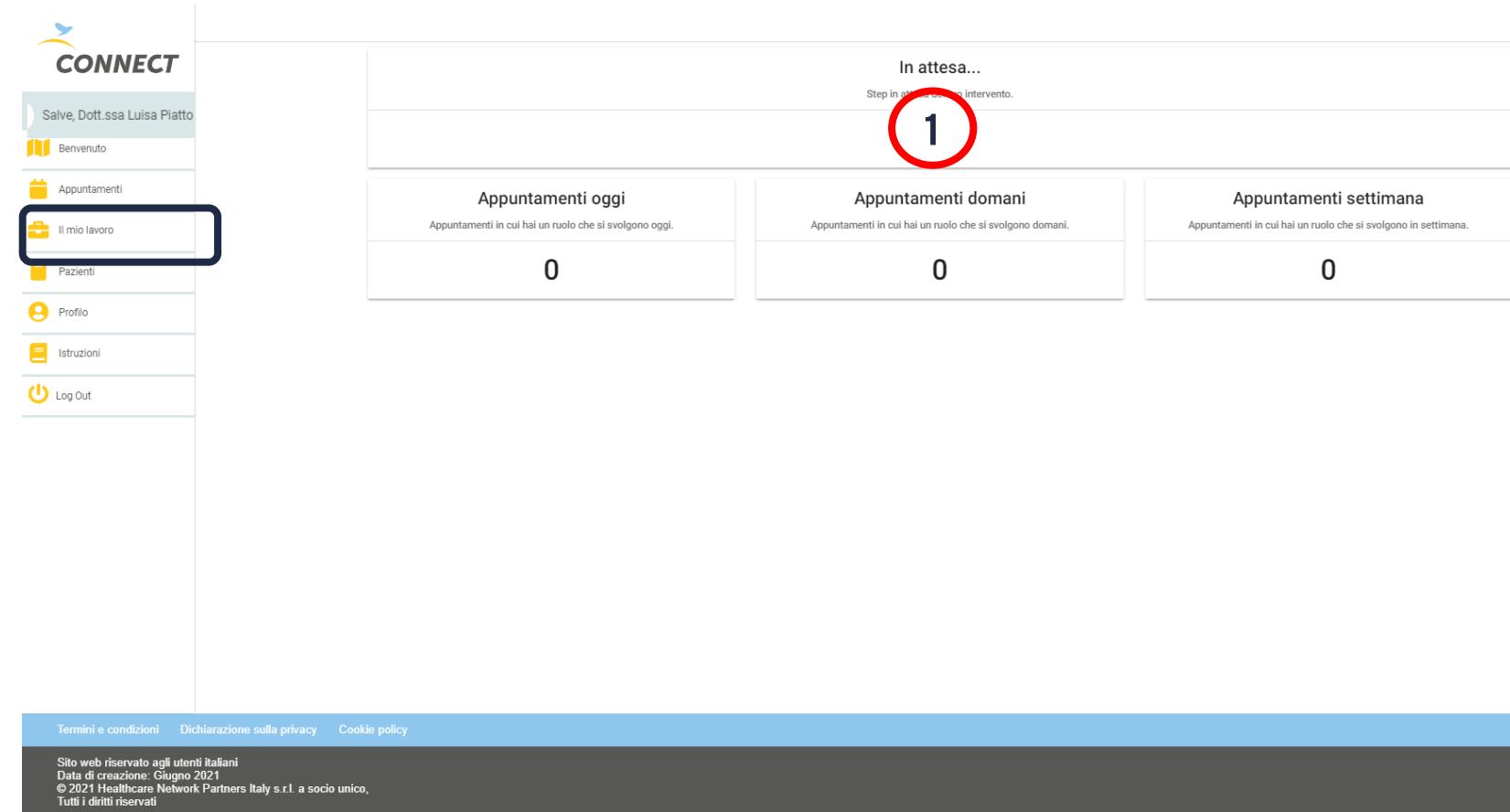
Primo login su iCare - modificare la password

1. Inserire due volte una nuova password. Questa verrà utilizzata per i successivi accessi alla piattaforma.
2. cliccare su pulsante 'MODIFICA PASSWORD'
3. Dopo aver cliccare su 'MODIFICA PASSWORD', si accede alla pagina di Benvenuto della piattaforma



Primo login su iCare – accesso a piattaforma

1. Da questa schermata è possibile capire se ci sono referti che devono essere visionati (*In attesa, Step in attesa del tuo intervento*).
2. Per accedere all'elenco di referti da visionare accedere alla sezione 'il mio lavoro' del menù .



The screenshot shows the iCare platform interface. On the left, a sidebar menu titled 'CONNECT' is visible, showing the user's name 'Salve, Dott.ssa Luisa Piatto' and several menu items: Benvenuto, Appuntamenti, **Il mio lavoro** (which is highlighted with a black box), Pazienti, Profilo, Istruzioni, and Log Out. The main content area is titled 'In attesa...' with the sub-instruction 'Step in attesa del tuo intervento.' It shows a count of 1 appointment. Below this, there are three sections: 'Appuntamenti oggi' (0), 'Appuntamenti domani' (0), and 'Appuntamenti settimana' (0). At the bottom of the page, there are links for 'Termini e condizioni', 'Dichiarazione sulla privacy', and 'Cookie policy'. A note at the bottom states: 'Sito web riservato agli utenti italiani', 'Data di creazione: Giugno 2021', and '© 2021 Healthcare Network Partners Italy s.r.l. a socio unico, Tutti i diritti riservati'. The 'sobi' logo is in the bottom right corner.

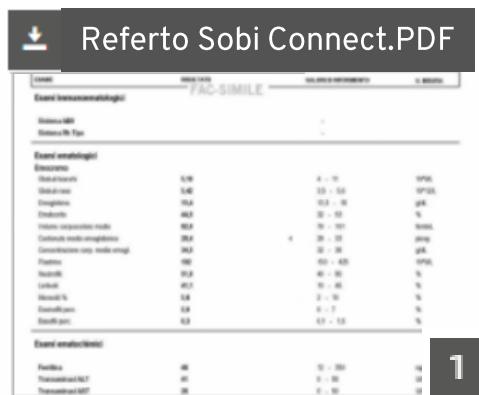


INDICE:

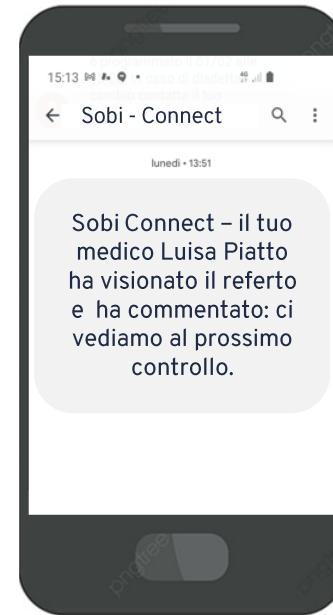
1. Primo login su iCare
 2. Cosa fare su iCare?
 3. Altre funzionalità di iCare
- 

Cosa fare su iCare?

VISUALIZZARE IL REFERTO



INVIARE UN FEEDBACK AL PAZIENTE CON COMMENTO (OPZIONALE)



Cosa fare su iCare? Visualizzare il referto (1/4)

1. Ogni volta che verrà caricato un referto sulla piattaforma, il Medico Specialista riceverà una mail con il nome del paziente e la data del relativo prelievo
2. Cliccando su 'Guarda il referto' è possibile accedere alla sezione 'il mio lavoro' della piattaforma (da cui è possibile visualizzare il referto)

Referto disponibile Posta in arrivo x

icareng@hnpgroup.eu mar 26 gen, 14:35 (3 giorni fa)
a Nessuno Disattivato

inglese ▾ Traduci messaggio

Salve Dott.ssa Luisa Piatto
È disponibile su iCare un nuovo referto per il programma Sobi Connect.
Nome Paziente: Mario Rossi - EAD019
Data prelievo: 31/01/2021.
Clicchi sul pulsante 'Guarda il referto' per accedere alla piattaforma e visualizzarlo.

[Guarda il referto](#)

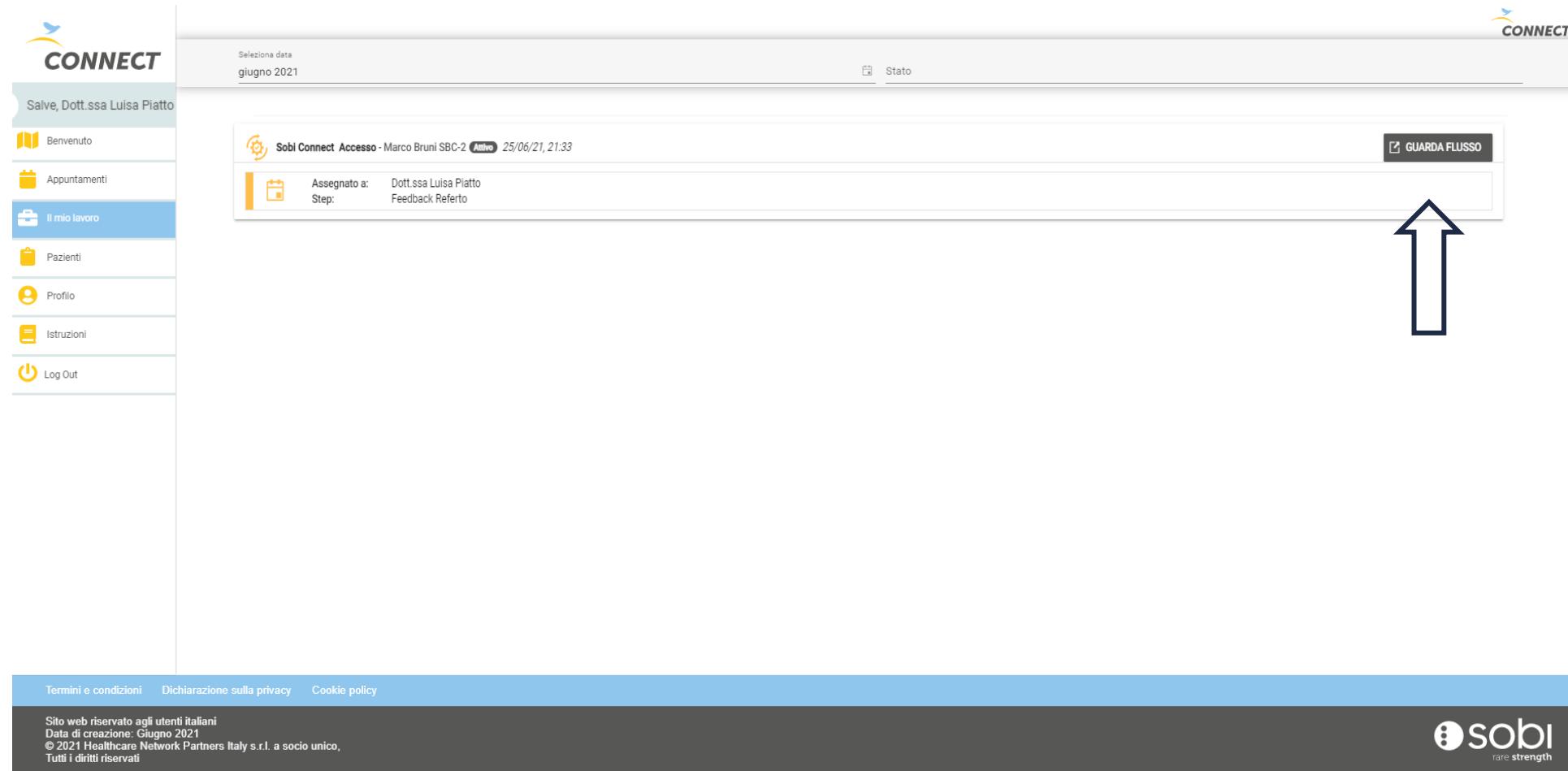
Se ha bisogno di supporto per il programma Sobi Connect contatti il program manager.
(email: t.cascioli@hnpgroup.eu, tel. +39 338 6659467).

Cordiali saluti,
il team Sobi Connect

Preghiamo di non rispondere a questa mail

Cosa fare su iCare? Visualizzare il referto (2/4)

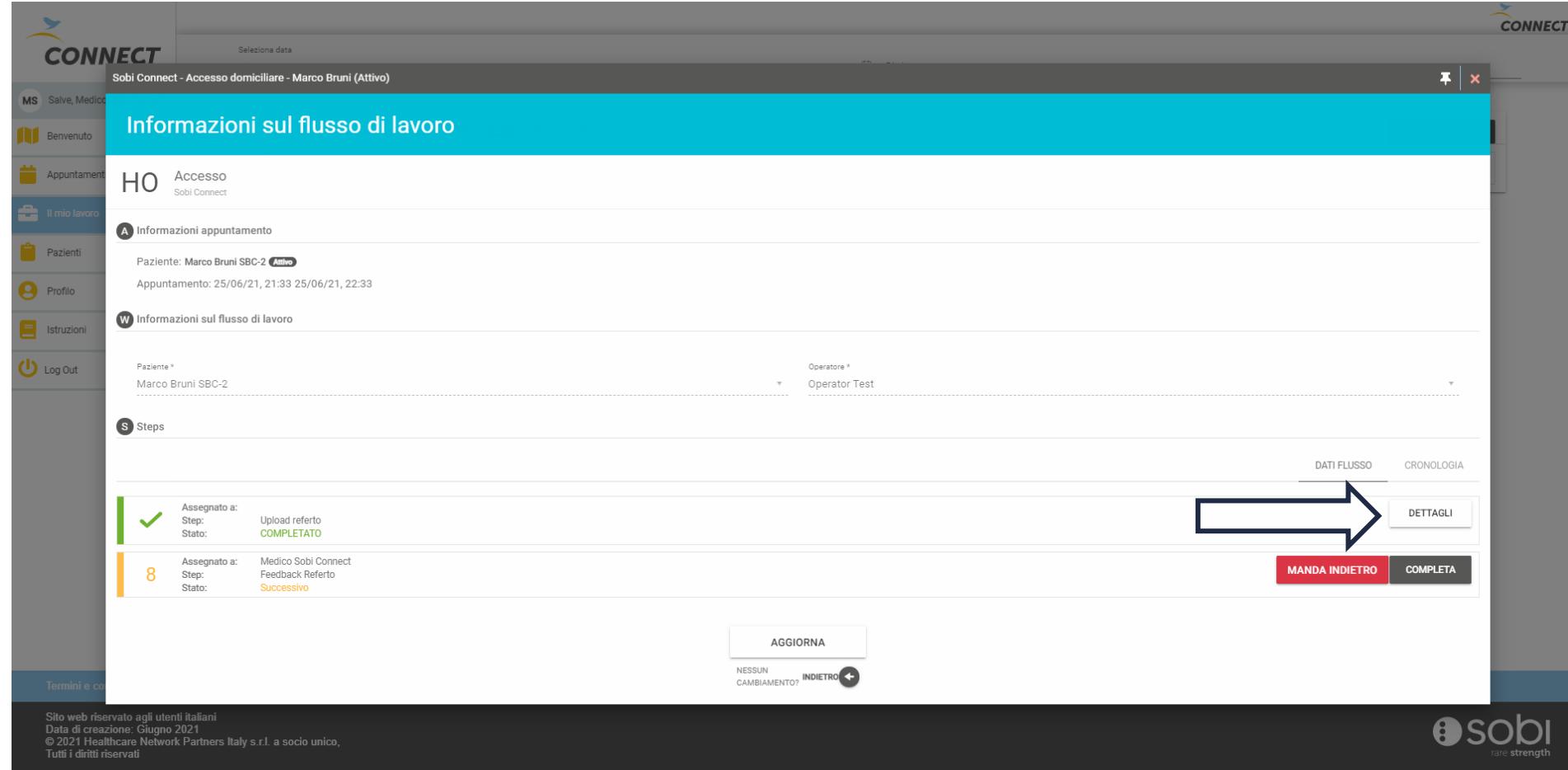
1. Nella sezione 'il mio lavoro', è possibile visionare tutti i referti in attesa di essere visionati
2. Cliccando su 'Guarda flusso' è possibile accedere alla scheda del referto in questione



The screenshot shows the Sobi Connect interface. On the left, a sidebar menu titled 'CONNECT' shows the user 'Salve, Dott.ssa Luisa Piatto'. The menu items are: Benvenuto, Appuntamenti, **Il mio lavoro** (highlighted in blue), Pazienti, Profilo, Istruzioni, and Log Out. The main content area displays a 'Selezione data' section with 'giugno 2021' and a 'Stato' button. Below this, a message from 'Sobi Connect Accesso - Marco Bruni SBC-2' is shown, dated '25/06/21, 21:33'. The message details: 'Assegnato a: Dott.ssa Luisa Piatto' and 'Step: Feedback Referto'. To the right of this message is a button labeled 'GUARDA FLUSSO'. A large white arrow points upwards from the 'GUARDA FLUSSO' button towards the top right corner of the screen. At the bottom of the interface, there is a footer with links for 'Termini e condizioni', 'Dichiarazione sulla privacy', and 'Cookie policy'. The footer also contains a note: 'Sito web riservato agli utenti italiani. Data di creazione: Giugno 2021. © 2021 Healthcare Network Partners Italy s.r.l. a socio unico. Tutti i diritti riservati.' On the far right, the Sobi logo is visible with the tagline 'rare strength'.

Cosa fare su iCare? Visualizzare il referto (3/4)

Cliccare su 'dettagli' per accedere al referto



Informazioni sul flusso di lavoro

HO Accesso Sobi Connect

A Informazioni appuntamento

Paziente: Marco Bruni SBC-2 Attivo
Appuntamento: 25/06/21, 21:33 25/06/21, 22:33

W Informazioni sul flusso di lavoro

Paziente *
Marco Bruni SBC-2

Operator *
Operator Test

S Steps

1	Assegnato a: Step: Stato:	Upload referto COMPLETATO
8	Assegnato a: Step: Stato:	Medico Sobi Connect Feedback Referto Successivo

AGGIORNA

NESSUN CAMBIAMENTO? INDIETRO +

DATI FLUSSO CRONOLOGIA

DETTAGLI

MANDA INDIETRO COMPLETA

Sobi rare strength

Cosa fare su iCare? Visualizzare il referto (4/4)

Dopo aver cliccato su 'dettagli' è possibile visualizzare il referto in due modalità:

1. Scaricarlo sul proprio PC (tramite la freccia di download)
2. Visualizzarlo dal browser

The screenshot shows the Sobi Connect software interface. At the top, a message indicates the report is assigned to 'Step: Stato: COMPLETATO' with a green checkmark. Below this, a large button says 'Upload referto'. To the right, a detailed view of the report content is shown in a separate window. The report is titled 'Referto Sobi Connect.PDF' and contains a table with various medical parameters and values. A large black arrow points from the 'Upload referto' button to the detailed view window. A red box highlights the 'DETTAGLI' button in the top right corner of the detailed view window. The bottom right corner of the detailed view window has a small number '1'.

Cosa fare su iCare? Inviare un feedback (1/3)

Cliccando sul pulsante ‘COMPLETA’ (step 8), apparirà la seguente schermata



8 Assegnato a: Dott.ssa Luisa Piatto
Step: Feedback Referto
Stato: Successivo

Feedback Referto

Feedback al paziente *:
 Ho preso visione

Visionato da *

Commento al paziente

Note Medico Specialista

MANDA INDIETRO **COMPLETA** ×

SALVA BOZZA **SALVA E COMPLETA**

La sezione ‘Feedback Referto’ è composta nel seguente modo:

1. box ‘Ho preso visione’ (obbligatorio)
2. un campo ‘visionato da’ (obbligatorio)
3. un campo ‘commento al paziente’ (non obbligatorio)
4. un campo Note Medico Specialista (non obbligatorio)

Cosa fare su iCare? Inviare un feedback (2/3)

La sezione 'Feedback Referto' è composta nel seguente modo:

1. Un box 'Ho preso visione' (obbligatorio):

Se il box viene selezionato il paziente riceverà il seguente messaggio*

2. un campo 'visionato da' (obbligatorio):

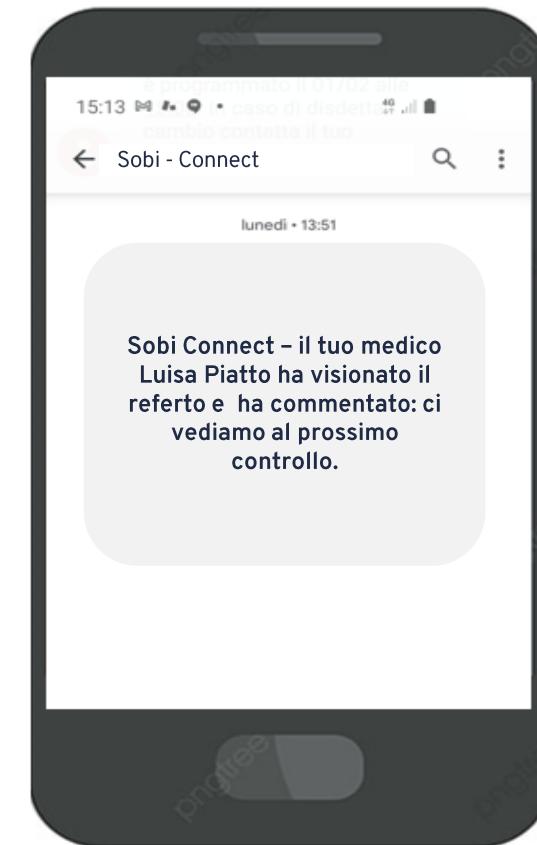
il nome del medico verrà inserito nel messaggio al paziente

3. un campo 'commento al paziente' (non obbligatorio):

Apparirà nel testo del messaggio al paziente

4. un campo 'Note Medico Specialista' (non obbligatorio):

il campo note rimane una informazione interna, non verrà condivisa con il paziente.



* Il messaggio parte quando verrà cliccato il pulsante 'salva e completa'

Cosa fare su iCare? Inviare un feedback (esempio)

Assegnato a: Upload referto **COMPLETATO** DETTAGLI

8 Assegnato a: Medico Sobi Connect Feedback Referto **Successivo** MANDA INDIETRO COMPLETA

Feedback Referto ×

Feedback al paziente *:
 Ho preso visione

Visionato da *
Luisa Piatto

Commento al paziente
Ci vediamo al prossimo controllo

Note Medico Specialista
I valori mi sembrano migliorati

 SALVA BOZZA  SALVA E COMPLETA



INDICE:

1. Primo login su iCare
 2. Cosa fare su iCare?
 3. Altre funzionalità di iCare:
 - 3.1 Notifiche di avviso
 - 3.2 Scheda paziente
- 

NOTIFICHE DI AVVISO

COSA SUCCIDE SE NON VIENE VISIONATO IL REFERTO?



L'attività di avviso verranno interrotte nel momento in cui il Medico Specialista selezionerà
'Ho preso visione'

* Verrà contattato (con un numero privato) dagli operatori di Contact Center di Sobi Connect

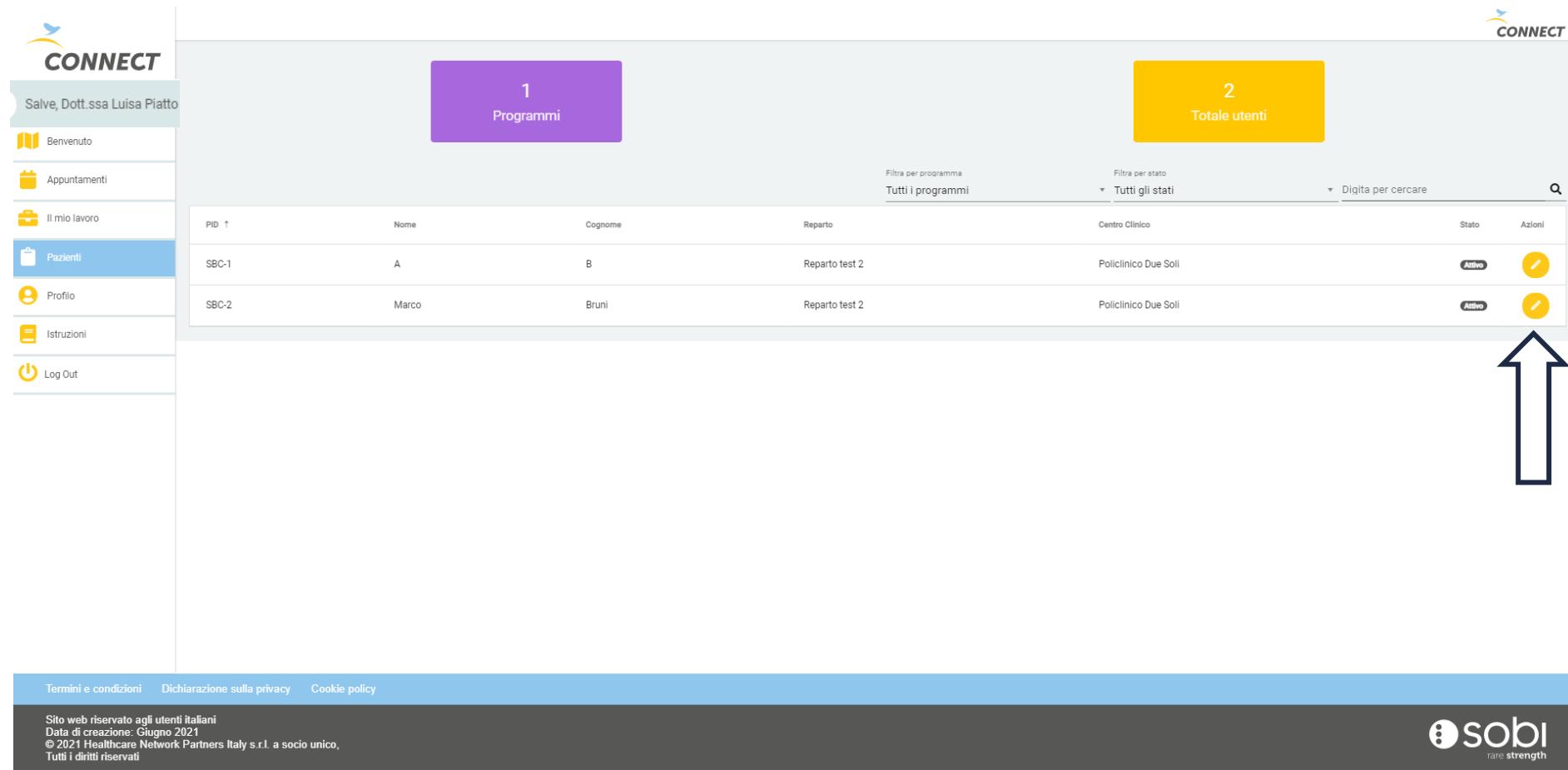


INDICE:

1. Primo login su iCare
 2. Cosa fare su iCare?
 3. Altre funzionalità di iCare:
 - 3.1 Notifiche di avviso
 - 3.2 Scheda paziente
- 

SCHEDA PAZIENTE (1/3)

1. Per visualizzare la lista dei propri pazienti accedere alla sezione 'Pazienti' del menu
2. Per accedere alle informazioni del singolo paziente cliccare sull'icona arancione a forma di matitina



CONNECT

Salve, Dott.ssa Luisa Piatto

1 Programmi

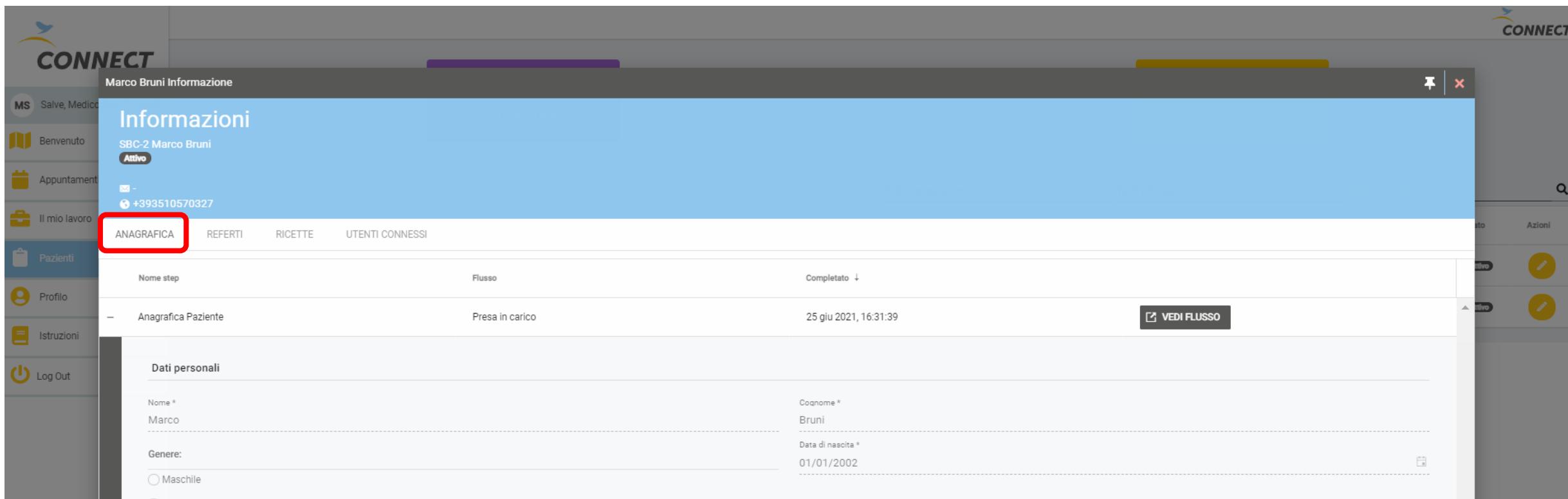
2 Totale utenti

PID	Nome	Cognome	Reparto	Centro Clinico	Stato	Azioni
SBC-1	A	B	Reparto test 2	Policlinico Due Soli	Attivo	
SBC-2	Marco	Bruni	Reparto test 2	Policlinico Due Soli	Attivo	

Termini e condizioni Dichiarazione sulla privacy Cookie policy

Sito web riservato agli utenti italiani
Data di creazione: Giugno 2021
© 2021 Healthcare Network Partners Italy s.r.l. a socio unico.
Tutti i diritti riservati

SCHEDA PAZIENTE (2/3)



Marco Bruni Informazione

SBC-2 Marco Bruni
Attivo

+393510570327

ANAGRAFICA REFERTI RICETTE UTENTI CONNESSI

Nome step Flusso Completato ↓

Anagrafica Paziente Presa in carico 25 giu 2021, 16:31:39 [VEDI FLUSSO](#)

Dati personali

Nome* Marco Cognome* Bruni

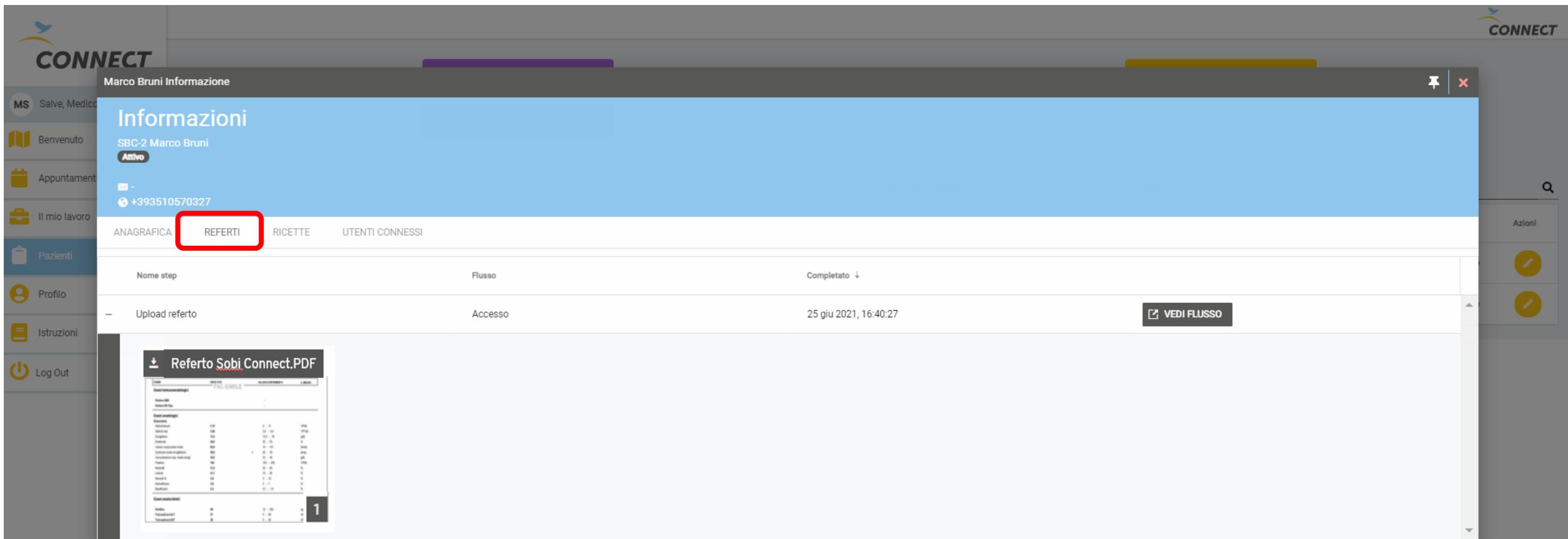
Data di nascita* 01/01/2002

Generi: Maschile

Dopo aver cliccato sulla matitina arancione sarà possibile accedere alle quattro sezioni del paziente:

1. Anagrafica
2. Elenco dei referti e dei commenti
3. Eventuali ricette
4. Utenti connessi al paziente (esempio l'infermiere)

SCHEDA PAZIENTE (1/3)



Marco Bruni Informazione

SBC-2 Marco Bruni

Attivo

+393510570327

ANAGRAFICA **REFERTI** RICETTE UTENTI CONNESSI

Nome step Flusso Completato ↓

Upload referto Accesso 25 giu 2021, 16:40:27

VEDI FLUSSO

Referto Sobi Connect.PDF

1



Contatti Program Manager per supporto:

(email: t.cascioli@hnpgroup.eu

tel. +39 338 6659467

